ОПИСАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ «ERP СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ЦВЕТОЧНЫМ БИЗНЕСОМ»

Нижний Новгород, 2023г.

ООО «ИТ Ритейл» Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

ОГЛАВЛЕНИЕ

| Вступление |
|-----------------------------------|
| Раздел "ОФС" |
| Раздел "Сотрудники" |
| Раздел "Личный кабинет флориста"8 |
| Раздел "Смены" |
| Смены (план)10 |
| Смена (открыть/закрыть)12 |
| Смены (факт)13 |
| Сводная таблица (план+факт)13 |
| Раздел "Полнограмма"15 |
| Раздел "Автозаказ" |
| Раздел "Обучение" |
| Раздел "Уведомления" |
| Раздел "Дашборд "Коммерческий" |
| Раздел "Расчёт зарплаты" |
| Раздел "Проверки в магазинах" |
| Раздел "Задачи" |
| Установка и эксплуатация |
| Заключение |

вступление

В данном документе представлена информация о разделах программного обеспечения «ERP система управления цветочным бизнесом". Вашему вниманию представлены 12 модулей системы:

- 1. Раздел "ОФС"
- 2. Раздел "Сотрудники"
- 3. Раздел "Личный кабинет"
- 4. Раздел "Смены"
- 5. Раздел "Полнограмма"
- 6. Раздел "Автозаказ"
- 7. Раздел "Обучение"
- 8. Раздел "Уведомления"
- 9. Раздел "Дашборд "Коммерческий"
- 10. Раздел "Расчёт зарплаты"
- 11. Раздел "Проверки в магазинах"
- 12. Раздел "Задачи"

Это не исчерпывающее количество разделов, ведь мы ежедневно работаем над развитием и улучшением как имеющихся разделов, так и проектируем новые.

Каждый из них выступает в качестве помощника руководителю компании в цветочном бизнесе для полноценной автоматизации управления отделами и сотрудниками. Полное подключение программы не требуется, т.к. можно воспользоваться отдельными разделами для усиления того или иного подразделения компании и/или сотрудника, путём использования нашего решения. Тем не менее рекомендуется учесть ограничения такого способа использования программы, связанные с возможным отсутствием части функций из-за их переноса из другого раздела программы. Со своей стороны мы стараемся развить продукт в формате "единого окна" для управленческих решений и ключевых процессов в цветочном бизнесе, без привязки к масштабу (вы можете владеть как цветочным киоском, так и сетью магазинов в городе или даже регионе).

Надеемся, что данное описание позволит вам с лёгкостью ознакомиться с нашей программой и упростить процесс управления вашей компанией с её помощью.

С уважением,

Команда разработки ООО «ИТ Ритейл»





Данный раздел позволяет сформировать структуру Отделов/Функций/Операций и закрепить за каждой из них ответственного сотрудника.

Существует два вида взаимодействия с разделом "ОФС":

- 1. в качестве Пользователя;
- 2. в качестве Администратора.

Для Пользователя доступны:

- просмотр всей оргструктуры компании;
- постановка задач¹ на отвечающего за функцию сотрудника.

Для Администратора доступны:

- те-же функции что и для Пользователя;
- создание нового элемента структуры (картинка ниже);

¹ На основании взаимосвязи с разделом "Задачи". Если раздел не подключен, то функция постановки задач из раздела "ОФС" недоступна.

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

• обновление имеющегося элемента (аналогичный интерфейс - картинка ниже);

| Редактирование параметров функции | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Название: | NAME | | | | | |
| Администратор: | Не выбран | • | | | | |
| Исполнители: | | | | | | |
| Ожидаемый результат: | | | | | | |
| Цвет узла: | Y | | | | | |
| Сущность: | Без сущности | • | | | | |
| Группа: | 0 | | | | | |
| Права доступа: | Редактирование | | | | | |
| Сохранить измен | эния | Удалить узел | | | | |
| | Редактирование Название: Администратор: Исполнители: Ожидаемый результат: Цает узла: Сущность: Группа: Права доступа: | Редактирование параметров функции Название: NAME Администратор: Не выбран Исполнители: Охядаемый результат: Цвет улан: Сущности: Без сущности Группа: 0 Права доступ: Редактирование Сохранить изменения | | | | |

ООО «ИТ Ритейл» Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом» РАЗДЕЛ "СОТРУДНИКИ"

| ₽log | ■ Q. Resc. |
|--------|--|
| ô | В подкомении у: |
| £ ۹ | Ю 739 Разаботник 739 Сеперни 0154 В подочении у |
| т Ц | Э Директор розничной сеги з Id=10 Э Руководитель НК 3 Id=8 |
| = | |
| • | Э Маркетния 2 из=14 Э Кустовые директора () из=7 |
| | Администратор магазина 20 id=50 Фпорист день 30 id=30 |
| _ | Флорист номь то id-35 |

В данном разделе создаются учётные записи всех сотрудников компании. Раздел рассчитан на упрощение работы сотрудникам отдела кадров, которые будут заводить/изменять/обновлять/удалять данные о сотрудниках компании. Также предполагается наличие доступа к разделу для пользователя с типом учётной записи Директора компании². Принцип действия раздела "Сотрудники", следующий:

1. Сначала заводится группа сотрудников и ей задаются основные характеристики³.

| | ≡ Q Поиск | 0 | 6 4 🕘 |
|------------------|---|--------------------------|------------|
| ô | Добавить должность | | + Добавить |
| | | | |
| £ | Имя группы | |] |
| A | Сообщение группе | ✓ |] |
| 8 ⁸ 8 | | | |
| 洚 | | | ß |
| ф | Должностная | |] |
| ଚ | | | |
| = | | | 6 |
| ۰ | | Доступ к сделкам | |
| ٥ | Статусы сделок | | |
| | В какие группы может добавлять сотрудников | | |
| F | | | |
| 88 | доступные источники сделок | | |
| 0 | Источник сделки по умолчанию | ✓ |] |
| å | Родительская группа (Должность на уровень выше) | |] |
| ₿ | назад | сохранить и добавить еще | |
| 38 | | | |

² Для данного вида учётной записи предполагается полный доступ ко всем подключенным разделам «EPR система управления цветочным бизнесом». Возможна более тонкая настройка в рамках услуг по кастомизации программы.

³ Рекомендуем придерживаться понимания группы сотрудников в качестве принадлежности к тому или иному отделу компании или должности.

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

2. Далее, на основании наличия требуемой группы сотрудников создаются сами учётные записи сотрудников⁴.

| ₽log | ≡ Q Понск | | e (| s 🧔 🍓 |
|------------------|---|------------------------------------|-----|------------|
| ð | Добавить (Редактировать сотрудника) | | | + Добавить |
| £ | Настройка полей | | | |
| A | *Должность (группа) | Флорист день | ~ | |
| 8 ⁸ 8 | Должность | | ~ | |
| 净 | "Кто начальник? Руководитель | | ~ | |
| գե | *Фамилия Имя Сотрудника | | 0 | |
| ତ | *ФИО (полностью) | | 0 | |
| | "Логин | | 0 | |
| ٠ | "Пароль | | 0 | |
| ¢ | Аватарка | Выбор файла Не выбран ни один файл | | |
| Ð | | Доступ ко всем магазинам | | |
| • | Магазин по умолчанию | | ~ | |
| E | *Доступ к магазинам | | | |
| ~ | *Магазины 1с для доступа к авто-заказа | | | |
| 0 | | | | |
| 2 | | Работает (реальных сотрудник) | | |
| | Телефон | j decinis con | | |
| 5 9 | Адрес | | | |
| ¢ | Адрес фактический | | | |
| 8 | Города | | • | |
| 88 | | | | |
| eP | Доступ к сайтам | | | |
| | | Доступ ко всем сайтам в городе | | |
| | Кассы | | | |
| | Источники сделок (Доступные для добавления) | | | |
| | | | | |
| | | Даступ ко всем складам | | |
| | Фирма по имериация | | | |
| | чирма по умолчанию | | ~ | |
| | Карго по имолизиния | Доступ ко всем кассам | | |
| | Nacua no yMOINAHIRO | | | |
| | Склады | | ~ | |
| | назад | сохранить и добавить еще | | |

Выделим ключевые поля:

- Фамилия Имя Сотрудника
- Логин
- Пароль⁵
- Магазин по умолчанию

Помимо полей, есть и важные переключатели:

- Работает (реальный сотрудник)
- Доступ в ERP

⁴ Форма может быть изменена как с точки зрения исключения/добавления полей, так и их назначения. Для этого обратитесь за услугой кастомизации, в рамках которой мы можем проработать ваш запрос на изменения.

⁵ Помимо Логина и Пароля сотрудника под организацию выдаётся общий пароль двухфакторной проверки для ограничения несанкционированного доступа к форме входа в «ERP система управления цветочным бизнесом»

РАЗДЕЛ "ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ФЛОРИСТА"



Данный раздел представляет собой список ключевых показателей⁶ сотрудника магазина. Сотрудник может относиться к одной из трёх категорий:

- 1. Флорист
- 2. Администратор
- 3. Кустовой директор

Флорист - рядовой сотрудник цветочного магазина, в чьи обязанности входит:

- подготовка цветов и растений к продаже;
- взаимодействие с клиентами и помощь в выборе цветов/букетов/растений в горшках;
- уход за цветами и растениями в магазине;
- поддержание чистоты рабочего места;
- и ряд других задач, которые зависят от особенностей вашего цветочного магазина.

Администратор - сотрудник начального управленческого звена, которому, помимо возможного совмещения с обязанностями флориста требуется:

- отслеживать правильность размещения цветов как в холодильной зоне, так и на остальной территории магазина (полки, кассовая зона и пр.);
- контроль флористов при взаимодействии с клиентами;
- контроль за выполнением стандартов компании флористами при уходе за цветами и растениями в горшках;
- исполнять иные контролирующие обязанности, которые закреплены за этой категорией сотрудников вашей компании.

⁶ Данные показатели могут подойти любому цветочному магазину, т.к. выверены на практике. Тем не менее, вы можете запросить внедрение своих показателей или предложить способ доработки имеющихся в рамках услуг по кастомизации системы.

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

Кустовой директор - сотрудник среднего управленческого звена, который отслеживает работу администраторов и флористов подотчётных ему/её магазинах. Основные задачи кустового директора:

- отслеживание объёмов продаж в подотчётных магазинах;
- мотивация сотрудников к выполнению и перевыполнению плановых показателей;
- решение отдельных вопросов;
- иные задачи в зависимости от оргструктуры компании.

Флористы видят только свои показатели, в то время как Администраторы могут посмотреть показатели всех сотрудников магазина, которым данный администратор заведует. Кустовые директора, в свою очередь, получают доступ к данным как по флористам, так и по администраторам на вверенных им магазинах⁷.

Плановые показатели магазинов задаются сотрудником в роли "Коммерческий директор" в отдельном окне⁸:

| ₽log | ≡ | а О Понск | | | 0 | Ċ. | 4 | 0 |
|------------------|------------------------------------|--|----------------------|-----------|---|----|---|---|
| ô | План продаж и закупки по магазинам | | | | | | | |
| £ | 2019 Январ | 917 202 201 202 Inage Geogens Magt Argens Mais Heins Rens Arget Cannolps Orthops Heinfes Grudge | | | | | | |
| A | Maras | Лагазин План Продаж Пла | ан Закупки На Неделю | План Факт | | | | |
| 8 [≜] 8 | | 01 Baweeaa 181 3100000 0 | 0 | 0 | | | | |
| 渉 | | 02 Плотникова 4 1700000 0 |) | 0 | | | | |

На основании сопоставления этих данных с данными о фактических продажах⁹ возможно премирование сотрудников магазина¹⁰.

⁷ Если вам требуется настроить иной уровень доступности данных — это можно запросить в рамках услуг по кастомизации программы.

⁸ На данный момент это окно привязано к разделу "Автозаказ", но мы планируем перенести его в раздел

[&]quot;Личный кабинет" с тем-же ограничением доступа (только для Коммерческого директора).

⁹ Требуется интеграция с системой учёта продаж товаров, в которой доступна детализация чеков по входящим в заказ позициям.

¹⁰ Функция доступна в разделе "Расчёт зарплаты". Сама система премирования может быть доработана при установке программы и далее изменена под ваш запрос в рамках услуг по кастомизации программы.

РАЗДЕЛ "СМЕНЫ"

Для того, чтобы сотрудники знали свой рабочий график, а управляющие магазинами понимали, где им нужны подработчики был разработан модуль "Смены". Он состоит из следующих страниц:

- 1. Смены (план)
- 2. Смена (открыть/закрыть)
- 3. Смены (факт)
- 4. Сводная таблица (план+факт)

Смены (план)

Данный интерфейс рассчитан на использование сотрудниками отдела кадров, либо административным персоналом, в обязанности которого входит формирование календарного плана работы магазинов. Общий вид интерфейса, следующий:



Условные обозначения раздела:

- Д Дневная смена флористы
- Н Ночная смена флористы
- Офис Офисная смена
- Кл. Кладовщики
- Админ. Смена администраторы 8-17
- Куст. Смена кустовые
- Офис 17 Офисная смена до 17
- Админ. Смена администраторы 9-18
- Тип смен: Д дневная смена, Н ночная смена проставляются по количеству отработанных часов 8,12,24 смена админа или флориста (24 часа, если сотрудник работал сутки)

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

- Норма дней админ 21
- Норма дней флорист 15
- НОРМА СМЕН КОЛ-ВО НЕ МОЖЕТ БЫТЬ БОЛЬШЕ (ЕСЛИ НЕ БЫЛО УСИЛЕНИЯ НА ПРАЗДНИКИ ИЛИ СОГЛАСОВАННЫХ ДОП. СМЕН) ФОТ ПО ШТАТУ ЗАРПЛАТНЫЙ ФОНД МАГАЗИНА ПО ОКЛАДНОЙ ЧАСТИ

В поле "Магазин" выбирается либо весь список магазинов, либо отдельный для того, чтобы посмотреть смены только по нему. Далее в фильтрах указываются "Дата начала" и "Дата конца" в виде периода отображения данных (изначально это первый и последний день месяца, выбранного на панели месяцев; далее этот период можно изменить и просмотреть данные за нужные дни). После этого можно выбрать нужную группу сотрудников, расписание смен которой требуется запланировать. В базе доступны¹¹:

- --- Все группы —
- Кустовые директора
- Администраторы
- Флорист день
- Флорист ночь
- Помощник флориста
- Подработчик.

Нажатие на ячейку таблицы вызовет окно добавления смены для выбранного сотрудника:

| Смена | | | Магазин |
|--------------------|------------|---------|-----------------------|
| Смена кустовые | | 1 | - 21 |
| Дата | Сотр | удник | Исполняемая должность |
| 2023-07-04 | Rosen Long | | Кустовые директора |
| Время начала смены | | | Время окончания смены |
| 09:00 | ٩ | 18:00 | (|
| | Тип за | нятости | |
| работа | | | |
| | Комме | нтарий | |
| | | | |
| | Ст | атус | |
| Не проверено | | | |
| | _ | | |

В поле смена автоматически подставится тип выбранного сотрудника. Магазин будет выбран исходя из привязки к магазину, однако при желании можно перенаправить

¹¹ Этот список можно расширить двумя путями:

создав отдельную группу сотрудников в разделе "Сотрудники" (требуется подключение модуля);
 заказав услугу по кастомизации данного раздела, если подключение модуля "Сотрудники" не требуется.

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

сотрудника в другой доступный магазин¹². Тоже касается как имени сотрудника, так и его должности, времени начала и окончания смены.

Поле статус используется для контроля выхода сотрудника на работу в указанную смену. Кнопка сохранения записывает результаты. При необходимости изменить условия смену нужно просто перезагрузить таблицу смен, найти в ней нужного сотрудника и выбрать созданную смену. Далее, произведя изменения повторно нажать кнопку сохранить. В интерфейсе редактирования также присутствует возможность удаления смены.

Смена (открыть/закрыть)

В данном интерфейсе сотрудник магазина может подтвердить своё заступление на смену и далее подтвердить факт её закрытия. Оба действия производятся через фотофиксацию, которой предшествует окно выбора устройства¹³:

| | = | Q. Reacc | 8 | G | \$ 1 |
|------------------|------------|----------------|---|---|---------|
| ô | Устрой | ство приекзано | | | |
| | Устройство | | | | |
| £ | Рабочий | iffK na | | | |
| A | Сохранит | 3 | | | |
| a ⁸ a | | | | | |
| 洚 | | | | | |
| | | | | | |

Интерфейс фотофиксации выглядит следующим образом:

| ð | Не проставлен график на сегодни. Обратитесь в отдел кадров. | | | | | | | | |
|------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| £ | магазин Как ваше настроене, самоудствие? Отправо | | | | | | | | |
| A | Сдетайте сопфи (наямите на область камеры) Комментарой | | | | | | | | |
| 8 ⁸ 8 | комментарий | | | | | | | | |
| 净 | | | | | | | | | |
| ф | Omputti currier | | | | | | | | |
| ଡ | Chemaina Legaran e Senyari | | | | | | | | |
| = | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Время нажатия красной кнопки фиксируется системой и передаётся в интерфейс "Смены (факт)", где уже выводится в виде записи в формате:

| Дата | Начало Смены Факт | Окончание Смены Факт |
|------------|---------------------------------|----------------------|
| 2023-06-06 | 07:50:00 вовремя | 19:50:00 вовремя |
| 2023-06-06 | 08:24:53 опоздание +00:24:53 | - |

¹² Рекомендуем подключить модуль "Сотрудники" для сокращения ручного ввода данных и прикрепления сотрудников к магазинам.

¹³ Настраивается при подключении программы. Устройство прикрепляется к выбранному магазину.

ООО «ИТ Ритейл» Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

Смены (факт)

Интерфейс имеет схожий набор фильтров и предназначен для учёта отработанных смен методом подтверждения/редактирования. Окно редактирования вызывает поля фактического начала и окончания смены, т.к. изменение других параметров смены предполагается в интерфейсе "Смены (план)". Общий вид раздела "Смены (факт)":

| | = | Q Поиск | | | | | | | ę | 6 🧟 | 0 |
|-----|--------|------------------------|------------------------|--|------------|---------------------------------|----------------------------|--------------|---------------|-------------|---|
| ô | Табе | ель работы сотрудников | | | | | | | | | |
| P | Магази | н | Дата начала | | Дат | а конца | | | | | |
| Ø | B | се магазины | 06.06.2023 | | E 1- | 4.06.2023 | 17 | вывести | | | |
| A. | Fpynna | работников | | Статус проверни | | | | | | | |
| 878 | B | се группы | | Не проверено | | | | | | | |
| 洚 | Показа | ны записи 1-20 из 674. | | | | | | | | | |
| ф | + | Сотрудник | Место, Должность | Смена, План | Дата | Начало Смены Факт | Окончание Смены Факт | Статус | Действия | | |
| ଡ | + | C | Флорист день | Дневная смена флористы 07:50:00 - 19:50:00 | 2023-06-06 | 07:50:00 вовремя | 19:50:00 вовремя | Не проверено | Редактировать | Подтвердить | |
| = | + | | Администратор магазина | Смена администраторы 8-17 08:00:00 - 17:00:00 | 2023-06-06 | 08:24:53 опоздание +00:24:53 | - | Не проверено | Редактировать | Подтвердить | |
| | + | a . | Администратор магазина | Смена администраторы 8-17 08:00:00 - 17:00:00 | 2023-06-06 | 08:00:00 вовремя | 17:00:00 вовремя | Не проверено | Редактировать | Подтвердить | |
| ¢ | + | | чиорист день | Дневная смена флористы 08:00:00 - 20:00:00 | 2023-06-06 | 08:08:24 опоздание +00:08:24 | | Не проверено | Редактировать | Подтвердить | |
| 2 | + | | Флорист день | Дневная смена флористы 08:00:00 - 20:00:00 | 2023-06-06 | 08:00:00 вовремя | 19:57:42 уход -00:02:18 | Не проверено | Редактировать | Подтвердить | |
| 8 | + | | Администратор магазина | Дневная смена флористы 08:00:00 - 17:00:00 | 2023-06-06 | 08:00:00 вовремя | 17:00:00 вовремя | Не проверено | Редактировать | Подтвердить | |

вид строки редактирования смены в данном интерфейсе:

| | = | Q Поиск | | | | | | | a c 🕏 | 1 | |
|------------------|--------|------------|------------------------|--|-----------------|---------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|---|--|
| ۵ | Группа | работников | | Статус проверки | | | | | | | |
| £ | Bi | се группы | | Не проверено | | | | | | | |
| A | + | Сотрудник | Место, Должность | Смена, План | Дата | Начало Смены Факт | Окончание Смены Факт | Статус | Действия | | |
| 8 ⁸ 8 | + | | Флорист день | Дневная смена флористы 07:50:00 - 19:50:00 | 2023-06-06 | 07:50:00 вовремя | 19:50:00 вовремя | Не проверено | Редактировать Подтвердить | | |
| 洛 | | | | | Hay | ало смены факт | | Окончание смены ф | ракт | | |
| ф | | | | 06.06.2023 07:50 | | | | 06.06.2023 19:50 | | | |
| ଚ | | | | | Начало по плану | | | Окончание по плану | | | |
| | | | | | 06 | 06.2023 07:50 | | 06.06.2023 19:5 | 50 | | |
| - | | | | | | | | Обновить | | | |
| • | • | | Администратор магазина | Смена администраторы 8-17 08:00:00 - 17:00:00 | 2023-06-06 | 08:24:53 опоздание +00:24:53 | - | Не проверено | Редактировать Подтвердить | | |

Сводная таблица (план+факт)

Данный раздел направлен на отслеживание итоговых данных по месяцу. Область фильтрации работает так-же, как и в двух предыдущих интерфейсах. Условные обозначения также повторяются.

Общий вид интерфейса:

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

| | = | Q Поиск | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ⊜ | Ċ. | \$ | 0 |
|------------------|---------------------|--------------|-----------------------|----------------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|-------------|----------|----------|-------------|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|------------------------|----|--------|---------|
| ô | Выбор мес | аца: Декабрь | Январь | Февраль | | Март | An | прель | M | ай | Июн | њ | Июлі | • | Август | r [| Сентя | ябрь | O | тябрь | | Ноябр | • | Декаб | ірь | | | | | | | | | | | | | |
| £ | Bce N | лагазины | | | | | | 01.06.2 | 2023 | | | | | | | | ۲ | | 30.0 | 6.2023 | 3 | | | | | | | | ē | • | ывесть | 4 | | | | | | |
| a ⁸ a | Fpynna pa6 Bce r | отников | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 渉 | | | | | | | | | | | | | | Tat | бель | COT | груд | ңник | ов И | 1юн | ь 20 | 23 г | | | | | | | | | | | | | | | | |
| dЬ | | Сотрудник | Должност | 01 Чт | 02 Пт | 03 C6 | 04 Bc | 05 Пн | 06 Вт | 07 Cp | 08 Чт | 09 Пт | 10 C6 | 11 Bc | 12 Пн | 13 Вт | 14 Cp | 15 Чт | 16 Пт | 17 C6 | 18 Bc | 19 Пн | 20 Вт | 21 Cp | 22 Чт | 23 Пт | 24 C6 | 25 Bc | 26 Пн | 27 Вт | 28 Cp | 29 Чт | 30 Пт | Сме | (/Часов | | Onn | ата |
| ଡ | 5 | | Кустовые директора | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Пла Фак | н: 0/0 ч. т: 0/0 ч. | | | |
| | | | Кустовые директора | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Пла Фак | н: 0/0 ч. т: 0/0 ч. | | | |
| ۵ | | Annes in | Кустовые директора | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Пла Фак | н: 0/0 ч. т: 0/0 ч. | | | |
| ٥ | | | Кустовые директора | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Пла Фак | н: 0/0 ч. т: 0/0 ч. | | | |
| Ð | | | Кадровик | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Фак | н: 0/0 ч. т: 0/0 ч. | | | |
| E | | | Флорист де | Hb | 0.12 | | | 0.42 | | | 0.40 | 0.42 | | 0.42 | | | | | 0.42 | 0.42 | 0.42 | 0.42 | | | 0.42 | | 0.42 | 0.42 | 0.42 | | | 0.43 | 0.42 | Пла Фак | н: 0/0 ч. т: 0/0 ч. | | | |
| 28 | 2 | | Флорист де | нь Р+12 | +12 | | | +12 | | | +12 | +12 | | +12 | | | | | P+12 | P+12 | P+12 | P+12 | | | -+12) | -+12 | P+12 | P+12 | P+12 | | | P+12 | P+12 | План: Факт | 17/204 ч. 5/60 ч. | | 8,353, | ,33 p. |
| 0 | | Сотрудник | Должност | ь 01 Чт | 02 Пт | 03 C6 | 04 Bc | 05 Пн | 06 Вт | 07 Cp | 08 Чт | 09 Пт | 10 C6 | 11 Bc | 12 Пн | 13 Вт | 14 Cp | 15 Чт | 16 Пт | 17 C6 | 18 Bc | 19 Пн | 20 Вт | 21 Cp | 22 Чт | 23 Πτ | 24 C6 | 25 Bc | 26 Пн | 27 Вт | 28 Ср | 29 Чт | 30 Пт | Сме | (/Часов | | Onn | ата |
| 0 | 2 | | Флорист де | нь P+12 +12 | P+12 +12 | | | P+12 +12 | P+12 +12 | | | P+12 +12 | | | P+12 +12 | P+12 +12 | P+12 | | | | | P+12 | P+12 | P+12 | | | | | P+12 | P+12 | P+12 | | | План: Факт | 14/168 ч. 7/84 ч. | | 11,694 | 1,67 p. |

Из отличающихся элементов - ячейки, в которых отображаются смены - сюда они попадают после подтверждения в интерфейсе "Смена (факт)" и получают кружки цветового обозначения для определения соответствия фактического времени открытия и закрытия смены плановым значениям:

| | | | | | Пр | осмот | р пла | на за | 2023 | -06-0 | 2, сот | рудни | IK | | line | | | | | | | | × | | | | | | | |
|---|---|--------------------|---|------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------|----------|---------------|-----------------|----------------------------|------------------------|----------|----------|----------|------------------|----------|----------------|---------|
| флориста ночь | | _ +12 ⊙⊙ | +12 0 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | -1 | | | | | | |
| Должность | 01 Чт | 02 Пт | | | | | | łyrγ | - | ia N | 0.74 | *** | | | Hov 2 | ная см 023-06 | иена фл 6-02 20: | лорист :00:00 | ы | Доба (Адми | вил інистра | тор ма | газина | | | 26 Пн | 27 Вт | 28 Cp | 29 Чт | |
| Помощник флориста ночь | P+12 +12 | P+12 +12 | P+12 +12 | | | | ФИ | 0: | | | e ître | - | | | 2 | 023-06 12 | -03 08: 2 часов | :00:00 | | Дата д | цобавл 26 16 | ения: 2 26:03 | 23-05 | | | P+12 | P+12 | | | P |
| Помощник флориста ночь | | | | | | | Груп | na: | Помо | цник ф | риори | ста ноч | њ | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | |
| Помощник флориста ночь | | | | | | Факт (С | Создан | ю авто | оматич | чески) | | Явки (2 | 2) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Помощник флориста ночь | P+12 +12 | P+12 +12 | P+12 +12 | | | Снимо | к Ф | отогра | фия | Да | та | 1 | Группа | 1 | До | пжност | ть (| Оценка | Комм | ентари | й й | акрып акрып | ытие/ гие) | | P+12 | P+12 | P+12 | | | |
| Помощник флориста ночь | P+12 +12 | | | | Ĩ | E. | | | | 2023-0 20:03 | 06-02 3:46 | По фло | омощні риста і | ик ночь | По флој | мощни риста н | ик ЮЧЬ | 5 | | | | Откры | тие | | | | P+12 | P+12 | P+12 | Ρ |
| Помощник флориста ночь | P+12 +12 | | P+12 +12 | P+12 +12 | 1 | 8 | | | | 2023-0 | 06-03 1:08 | Па | омощні | ИК | По | мощни | IK IONE | 5 | | | | Закры | тие | | | | | | | |
| Помощник флориста ночь | P+12 +12 | | P+12 +12 | | 3 | | | | | 20.0 | | -1110 | | | -,,,,,,, | | | | | | | | | _ | | | | | | |
| Помощник флориста ночь | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Должность | 01 Чт | 02 Пт | | 04 Bc | 05 Пн | 06 Вт | 07 Ср | 08 Чт | 09 Пт | | | 12 Пн | 13 Вт | 14 Ср | 15 Чт | 16 Пт | | | 19 Пн | 20 Вт | 21 Ср | 22 Чт | 23 Пт | 24 C6 | | 26 Пн | 27 Вт | 28 Cp | 29 Чт | |
| флориста ночь Помощник флориста ночь Помощник флориста ночь Помощник флориста ночь Должность | P+12 +12 P+12 +12 P+12 +12 +12 +12 01 4T | 02 Пт | P+12 +12 P+12 +12 +12 03 C6 | P+12 +12 B 04 Bc | 05 Пн | 06 Вт | 07 Ср | 08 Чт | 09 Пт | 2023-(20:03 2023-(20:07 | 06-02 3:46 06-03 1:08 | Па фло Па фло 12 Пн | омощні риста в омощні риста в 13 Вт | ик ночь ик ночь 14 Ср | Πα φπο Φπο Φπο 15 Υτ | имощни ристан имощни ристан 16 Пт | ик кочь ик кочь 17 Сб | 5 5 18 Bc | 19 Пн | 20 Вт | 21 Ср | Откры Закры 22 Чт | тие тие 23 Пт | 24 C6 | 25 Bc | 26 Пн | Р+12 27 Вт | 2 | 12 28 29 | 12 P+12 |

Здесь же доступны фотографии для проверки подлинности факта работы сотрудника в магазине. Сама фотофиксация открытия/закрытия смены осуществляется в окне "Смена (открыть/закрыть)"

РАЗДЕЛ "ПОЛНОГРАММА"

В данном разделе программы расположен интерфейс управления плановыми остатками в магазине. Общий вид интерфейса:

| Plog | Ξ Q Resc. |
|------------------|--|
| ÷ | полнограмма |
| A | П-Ма Мин. П-Ма Макс. Наименование Вирлиций |
| a ^B a | + Голландия/Израиль (астра фунд) |
| 渉 | + Зелень (астра фунд) |
| dЬ | + Кения Бифлорика |
| ଡ | + Россия Калуга |
| = | + Эквадор/Коллумбия Бифлорика |
| ۵ | + Горшечные растения (астра фунд) |
| ۵ | + Израиль (Аврора) |
| Ð | + Краснодар |
| ¹ 1 | Сопутка |
| 22 0 | + СОПУТКА прочее |

Синий блок представлен магазинами, для которых доступно распределение нормированного количества товара.

В блоках зелёного цвета расположены растения, распределённые по странам происхождения¹⁴. В оранжевой группе указаны подгруппы сопутствующих товаров, которые включают упаковку, мягкие игрушки, шары и прочие виды сопутствующих товаров.

Общий вид блока настройки нормирования количества товаров:

| 0 | 0 | Ли | монеу | м logi | | | | | | | | | | v | a |
|----|-------------|----|-------|--------|---------|--------|-------|----------|--|--|--|--|--|----------|---|
| | минимальны | le | | синий | розовый | желтый | белый | миксовый | | | | | | | |
| ¢↓ | максимальны | le | | синий | розовый | желтый | белый | миксовый | | | | | | | |

Зелёное поле рассчитано на сумму максимальных значений, а красное - минимальных.

Сами-же максимальные и минимальные значения берутся из соответствующих строк, в которых возможно выделить цвет номенклатуры.

¹⁴ В зависимости от вашей специфики возможна иная группировка номенклатуры. В текущей версии программы это можно настроить при установке в коде; далее мы планируем вывести управление привязкой номенклатуры к группе товаров через отдельный список (сейчас такое решение отсутствует).

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

Нажатие кнопки "logi" открывает страницу просмотра изменения Общего максимального/минимального значения по выбранной номенклатуре в виде списка изменений:

| Логи матрицы товара на магазине | | | |
|---------------------------------|----|---|-------------------|
| история | | | |
| сейчас | 5 | 0 | |
| 20230526 | 5 | 0 | -выбрать причину- |
| 20230401 | 10 | 0 | -выбрать причину- |

ООО «ИТ Ритейл» Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

РАЗДЕЛ "АВТОЗАКАЗ"

Модуль автозаказ предназначен для создания и отслеживания заказов цветов. Для получения автоматического расчёта потребности в номенклатуре по магазинам доступна интеграция с разделом "Полнограмма". Тем не менее, доступно ручное проставление требуемого количества номенклатуры. Общий вид раздела:

| Plog | = | Q n | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ð | Ċ | ₫ | 0 |
|------------------|-------------------------|---|---|--|--|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------------|--|---|----------------|-----------------------------|------------------|--------------------------|-----------------------|---|------------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------------------------|--------------|
| ð g | К на дату д спсиа | аад в закупки цепения! Ст нию и автод паля | видео-инст авим правилы делению. След | трукция но ную дату цующий с | вый интерфе деления от татус прихо | айс 2 г которой од товари | видео2 й считан а на скл | Опис отся аута ад. Кате | ание ст пъные горийн | гатуса: На з продажи и ы проставл | лом ста актуалі яет это | пусе ста ыные спи г статус I | вит зада ксания на Под кем | чу ад а мом будет | минис ент де и прос | страто еления сматри | рам запс я. Катего вать 🔲 | олнить пол рийный ме иептор (1 | нограмму факт неджер - дела | : Noc er aø | пе тога ю-делк | как он ние ди | ни запо обавля Оле | илнили д ет + В і | анные. Об каждом ма потой сега | язате газин Коца | пьно про е делает | оверяен г корре Операция | и в нас ктиров | гройках з ку согласі зектор | акупки 10 |
| A | | | | | | | | | | | ия (от эт | ой даты | | | | | ении)20 | 23-06-14 | 1) посечитать ст | атисти | ческие, | данные | данные | 2) (| обновить ос | таток с | клада | | | | |
| a ^g a | 3) of | новить с рас | пределене остат | ков склада | а по ячейкам | добавка (| вручную | авто | saxas ot | кций обновит | ъ | ючистить | все данн | ые из н | 1080101 | интерф | ейса!! | | | | | | | | | | | | | | |
| 渉 | Заказ | товара З | Заказ на 14 | 4 Июня | a 2023 Э | квадо | p \ Ko | пумби | я id= | 371 Деп | ение по г | магазинал | вац | ia po | оль (| Опер | рацио | нный ди | ректор | | | | | | | | | | | | |
| -fh- | Статус: Л данные вя | (епение по маг іесли из 29 ма | агазинов | изменять н | а Новый | | | | | из | менить с | татус | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ш | без ма | азина | | 6 | | _ | | | _ | | | | | | | | | _ | | E | | | | | | - | | _ | | | |
| ଡ | | - | | | - | | | | | - | - | | | | | | | | 1 | | 3 6 | | | | | | | | - | | |
| | - | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٠ | раскре | нование ить цеета ить сорта | | | .1.0 | | | | | | | | | | | | 1. P | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| ¢ | сортиров настрой | ка столбцее а столбцее | To Tpe Seo C (As Th- (As Th- (As The Appression to to to to to to to to to to to to to | Norspelleso cr (Auro- gen ceare) a | Получене опадовциие зо факту (без брана | Призод. то вара от закущиха | аранце делени в | кооффиліка линосоряния | Auro Reneame ur | добавка в авто делению вручную в | Депение Депата % | Делении н масалин Итого и т | Ocramos cenaça spe genesses un | Мин. лот Доления | 3-ма фаст | | Раскихдени П-на факт П-а мин. ш | EPAK (Tonyvee onagosique so фacry | добавка в авто деленно Птесо но в стазен ав в тазан ав | CERCONNE | сажестий Соряссови Тш | Продак а ш.т | Ocramo 10 art | ∑ ародлж ра неделе | Доление суми орно во всем шатозен ал | Pas. ujesa P | Cymna Aonesan Pi6. | Доление факт | Куплено по факту | Totap I nyru (comestrap | 3 ar yequera |
| Ð | An | ьстромерия + цеста | 2050 | xxx | 1120 | 1120 | 0.55 | 0 | xxx | 0 | xxx | xxx | xxx | 10 | 609 | 837 | -228 | 0 | -10 | 20 | 1480 | 1124 | 3164 | 161224 | 1120 | 199 | 0 | xxx | 1120 | 800 | 1120 |
| - | Гвозди | ка 1rКPACH | 3130 | xxx | 1500 | 1500 | 0.48 | 0 | XXX | 0 | XXX | xxx | xxx | 20 | 1324 | 1078 | 246 | 0 | -50 | 70 | 1740 | 1919 | 3800 | 168438 | 1450 | 89 | 0 | xxx | 1500 | 1600 | 1380 |
| £ | Гвозд | ика 1гМИКС • цеста | 1503 | xxx | 1000 | 1000 | 0.67 | 0 | ххх | 0 | xxx | xxx | | 25 | 1264 | 772 | 492 | 0 | 100 | 71 | 200 | 993 | 3605 | 82804 | 1075 | 99 | 0 | xxx | 1000 | 1500 | 800 |
| 뾺 | | Розы 100 Эк | 365 | xxx | 0 | 0 | 0 | 0 | xxx | 0 | xxx | xxx | XXXX | 25 | 162 | 205 | -43 | 0 | 0 | 8 | 250 | 219 | 204 | 75124 | 0 | 349 | 0 | xxx | 0 | 250 | 0 |
| ø | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| | Розы 40 | Эк + цеета | 5375 | XXX | 1450 | 1750 | 0.27 | 0 | ххх | 0 | XXX | xxx | XXX | 25 | 1141 | 2040 | -899 | 0 | -375 | 116 | 2700 | 2918 | 4555 | 187632 | 1450 | 129 | 0 | ххх | 2150 | 2975 | 2000 |
| ä | Розы 50 | Эк + цеета | 4675 | XXX | 2400 | 2100 | 0.51 | 0 | XXX | 0 | xxx | xxx | XXX | 25 | 1855 | 2180 | -325 | 0 | 325 | 92 | 3075 | 2527 | 5116 | 239784 | 2400 | 149 | 0 | xxx | 2200 | 1925 | 2000 |

Отслеживание статуса заказа происходит вручную, путём его смены. В текущей реализации программы доступны следующие статусы заказа:

- 1. Новый;
- 2. В работе;
- 3. Данные внесены;
- 4. Закупка заказа;
- 5. Товар в пути;
- 6. Деление по магазинам;
- 7. Приход товара на склад;
- 8. Корректировка деления;
- 9. Наборка товара;
- 10. Выписка товара;
- 11. Передано в бухгалтерию;
- 12. Бухгалтерия приняла;
- 13. Бухгалтерия сверила;
- 14. Бухгалтерия сверено.

На каждом из этапов подключается отдельный сотрудник и выполняет свою часть работы:

- Категорийный менеджер формирует потребность в товаре.
- Менеджер по закупкам закрывает потребность через заказы у поставщиков, с дальнейшим отслеживанием движения товара до склада.

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

- Категорийный менеджер осуществляет деление товара по магазинам исходя из фактически закупленных наименований и их количества.
- Начальник склада осуществляет приём товара на склад и его распределение по магазинам.
- Бухгалтер проводит операции с учётом товаров и их стоимости.

РАЗДЕЛ "ОБУЧЕНИЕ"

В данном разделе есть возможность создавать группы уроков, наполнять каждую из групп уроками и назначать их изучение сотрудникам. Кроме того, есть возможность проводить тестирование по итогам изучения каждого урока.

Общий вид раздела:

| | = | Q. Tenes | 8 | Ċ | 4 | 1 |
|------------------|-----|-----------------------------|---|---|---|---|
| ô | Доб | Hara-Tyrny ypoxed | | | | |
| £ | | Свалибная. блоронстика | | | | |
| A | | Welcome Easa yearon 24 py | | | | |
| 8 ⁸ 8 | | Матричение бухаты | | | | |
| 李 品 | Уро | ки | | | | |
| ଚ | | <u>Codaresi vor</u> | | | | |
| | | Homail yoos | | | | |
| ٠ | | Honai yoo: | | | | |
| ٥ | | Honavil yoos | | | | |
| 3 | | Валиом тремня для флармятов | | | | |
| 1 | | Hozaik yoor | | | | |
| æ Ø | Доб | nnee Abor | | | | |

На данный момент наша команда разработчиков работает над развитием этого раздела программы, и весь функционал раздела ещё не проработан. По итогам выполнения всех плановых работ над разделом его функционал расширится и станет более разветвлённым.

РАЗДЕЛ "УВЕДОМЛЕНИЯ"

В этом разделе пользователь может создать уведомление и назначить его отдельным сотрудникам. Возможна отправка уведомления как сразу-же после создания, так и в отложенном варианте, с указанием даты и времени. Для отображения краткого описания уведомления в разделе уведомлений пользователя доступно отдельное поле.

Общий вид раздела:



РАЗДЕЛ "ДАШБОРД "КОММЕРЧЕСКИЙ"

В данном разделе программы выводятся статистические данные по различным критериям.

Общий вид раздела:

| | ≡ Q. Doec | \$ с \$ | 0 |
|-----|--|------------|---|
| ô | Дашборд для коммерческого директора Прибыль куст | | |
| L | 14.06.2023 😨 14.06.2023 😨 Tozaams Ouscrims duncarp Hacrosika noneit | | |
| A | 2023-06-14 - 2023-06-14 кол-во заполневных дней : 1 | | |
| 848 | And a second sec | | |
| 洚 | 30 19 22511 2 13 15647 | | |

В полях с датами можно выбрать промежуток из дней, за которые требуется вывести статистику. Если по какому-то из магазинов на выбранный период не окажется данных - его значения изменятся на N/A.

По кнопке "Настройка полей" доступна настройка отображения/скрытия имеющихся полей с данными. Выглядит это следующим образом:

| | ≡ | Q Поиск |
|-----|--------------|---|
| ð | Изме | енение дашборда: Дашборд для коммерческого директора Прибыль куст |
| æ | Сохранит | ъ Назад к списху К дашборду Настройка уровней |
| 26 | Название | |
| A | Дашбо | рд для коммерческого директора Прибыль куст |
| 848 | Настр | ройка полей дашборда |
| ÷ | 🛟 Тра | афик е магазине 🖾 80_70_60 🔹 |
| | 🕂 Kor | п-во чеков 🖾 70_60_50 🛛 🗸 |
| ф | € Cyr | мма продаж 🖾 [2000_500_300 🗸 |
| ଡ | 4 %) | упаковки 🖾 2000_500_300 🔍 |
| = | 4 % y | ycnyr 🖾 2000_500_300 🗸 |
| | 4 % r | горшечко 🖾 [2000_500_300 🗸 |
| _ | 🛟 Cyr | мма горшечка руб 🗆 2000_500_300 🛛 🗸 |
| ¢ | 💠 Cyr | мма услуг руб 🗌 2000_500_300 🔍 |
| 3 | 4 Суг | мма упаковки руб. 🗆 2000_500_300 🛛 🗸 |

Галочками отмечаются отображаемые поля, а поля без галочек, в свою очередь, не выводятся в таблицу со статистикой. Для применения изменений (смене наличия/отсутствия галочек) нужно нажать кнопку "Сохранить".

РАЗДЕЛ "РАСЧЁТ ЗАРПЛАТЫ"

В данном разделе сотрудники отдела кадров и бухгалтерии могут отслеживать начисления и выплаты зарплаты сотрудникам магазинов.

Общий вид раздела:

| | = | Q Поиск | | | | | | | | | | | | | | | 5 6 / | ۰ |
|------------------|----|-----------|-----------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|-------|---------|-----------------------|-----------|
| ô | За | рплаты по | о мага | зинам | і за И | ЮНЬ | | | | | | | | | | | | |
| £ | | | | 3 | 2023 | | | 6 | | Применита | | | | | | | | |
| A | NR | Магазин | Оклад | Разница М Окладом И За Смены | Тежду 1 Суммой | Премия За Продажу Услуг | Премия За Продажу Сопутки | Премия За Продажу Горшечки | Премия За Продажу Упаковки | Премия За Продажу Матрицы | Премия За Сборку Матрицы | Премия За Цвето-Рубли | Персональная Премия | Зарплата Сотрудника | Аванс | Подсчёт | Персональный Вычет | К Выплате |
| a ⁸ a | 1 | 100000 | 233 000.0 | 18 539.7 | | 794.0 | 1 609.0 | 1 855.0 | 841.0 | 3 364.0 | 3 309.0 | 4 240.0 | 0.0 | 250 661.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 250 661.0 |
| 洚 | 2 | 1 | 271 000.0 | 19 352.0 | | 810.0 | 1 533.0 | 620.0 | 779.0 | 919.0 | 919.0 | 5 200.0 | 0.0 | 242 223.1 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 242 223.1 |

При переходе в отдельный магазин можно увидеть сотрудников и структуру их выплат (окладная и премиальная части). Сами премии разработаны по разработанной нами методике, с целью достижения баланса между поощрением сотрудников и их мотивировании на продажи требуемых фокусных позиций. Выглядит это вот так:

| | = | Q R | | | | | | | | | | | | | | | | | ę | € 6 | ₫ | 0 |
|-----|----|--------|---------------|----------|-----------------------------|-----------------|--------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|--------------|------------|-------|---------|----------|------|
| ô | За | рплаты | за Июнь | о сотр | рудник | OB Ma | агазина | Bavee | sa 181 | | | | | | | | | | | | | |
| £ | | | | | 2023 | | | 6 | | | При | менить | | | К списк | У | | | | | | |
| A | | | | | Разница Между Окладом | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8~8 | | | _ | | И Суммой За | Число Смен В | Число Смен | Число Оплаченных Дней | Сумма За Оплаченный | Премия За Продажу | Премия За Продажу | Премия За Продажу | Премия За Продажу | Премия За Продажу | Премия За Сборку | Премия За Цвето- | Персональная | Зарплата | | | Персонал | ыный |
| 净 | Na | Фио | Должность | Оклад | Смены | Графике | Геймификации | Отпуска | Отпуск | Yenyr | Сопутки | Горшечки | Упаковки | Матрицы | Матрицы | Рубли | Премия | Сотрудника | Аванс | Подсчёт | Вынет | |
| ф | 1 | - | Флорист ночь | 22 000.0 | 0.0 | 12.0 | 12.0 | 0.0 | 0.0 | 21.0 | 5.0 | 15.0 | 29.0 | 267.0 | 0.0 | 420.0 | 0.0 | 18 357.4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | |
| \$ | 2 | | Администратор | 40 000.0 | 15 091.5 | 22.0 | 30.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 | 219.0 | 290.0 | 82.0 | 113.0 | 356.0 | 440.0 | 0.0 | 53 600.4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | |

РАЗДЕЛ "ПРОВЕРКИ В МАГАЗИНАХ"

В данном разделе разработан функционал, позволяющий на основании созданных групп формировать отдельные виды проверок и проводить по каждому из таких видов проверки.

Общий вид раздела:

| | = | Q Поиск | | | 8 C Q | 0 |
|------------------|-------------------------|--|----------------|-------------------|-------------|---|
| ð | Группь | ы проверок | | | | |
| P | Созд | ать группу | | | | |
| A | C | оздатель: Любой 🚽 Дата создания от: и до: | ■ 16.06.2022 0 | любой 👻 | | |
| 8 ⁸ 8 | Проверки Показаны эз | <u>Сез группы</u> аписи 1-1 из 1. | 10.00.2020 | Применить фильтры | | |
| 洚 | | Название | Дата Создания | Создатель | Отдел | |
| ሔ | 1 | Проверки в магазинах | 11 мая в 15:20 | Temper Teper | Отсутствует | â |
| ÷ | | | | | | |
| ଖ | | | | | | |
| = | | | | | | |
| ۰ | | | | | | |
| ۵ | | | | | | |
| J | | | | | | |

Внутри вида проверки можно настроить:

- Название критерия
- Вес критерия
- Повышающий/понижающий коэффициент для веса критерия в общем списке критериев
- Добавить очередной критерий

На основании созданной группы проверок и её привязки к отделу компании в ОФС¹⁵ доступен выбор функций данного отдела компании по ОФС для привязки к текущему виду проверки.

Созданные виды проверок позволяют проводить эти проверки, и отслеживать статистику по итогам каждой такой проверки. Это выглядит следующим образом:

¹⁵ Требуется подключение модуля "ОФС".

Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

| | = | Q Поис | | | - | • | | | | | ə | 6 (| a 🥑 | |
|------------------|------|---------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|----------------|----------------|------|--|---|---|-----|-----|--|
| ô | Ha | ыд Назад Пр | оведения провер | ок | | | | | | | | | | |
| £ | | | ку | | | | | | | | | | | |
| A | | Дата создания и | 16.06.2022 | | Группа: Любая | | • | | Статус: Любой | Ŧ | | | | |
| a ⁵ a | Dors | 20044 20044 1 3 42 | 10.00.2023 | E | Оценка | работы склада | Ŧ | | Применить фильтры | | | | | |
| 净 | # | Реестровый № | Название | Группа | Статус | Создана | Опубликована | Балл | Комментарий | | | | | |
| ф | 1 | 1 | Оценка работы склада | Проверки в магазинах | Принята | 11 мая в 15:27 | 11 мая в 15:33 | 100% | | | | | | |
| ଚ | 2 | 2 | Оценка работы склада | Проверки в магазинах | Отклонена | 11 мая в 15:34 | 11 мая в 15:35 | 100% | проверка не соответствует фактическому баллу | | | | | |
| | 3 | 4 Оценка работы склада | | Проверки в магазинах | Ожидает подтверждения | 7 июня в 11:15 | | | *** | Подтвердить проверку Отклонить с комментарием Поставить зада- | | | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | |
| ٠ | | | | | | | | | | | | | | |
| ۵ | | | | | | | | | | | | | | |
| Ð | | | | | | | | | | | | | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | |

ООО «ИТ Ритейл» Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом»

РАЗДЕЛ "ЗАДАЧИ"

В данном разделе подготовлен функционал создания, постановки и отслеживания заданий. Реализовано два интерфейса списков задач - интерактивный и статичный.

Интерактивный имеет вид канбан-доски и обладает возможностью смены статуса задачи через её перемещение в колонку другого статуса:

| | ■ Q. Поиск | | | | e 6 4 🌏 |
|----------------|-------------------------------------|--|----------|-------------------|-----------------------------------|
| ô | Группы 🛞 Мои 🔿 На контро | оле 🔿 Участвую 🔿 Просматриваю 🔿 Неразобр | анные | | |
| _c p | Содержит: | Исполнитель: | - Автор: | Любой 💌 | |
| | Дата создания от: 16.06.2022 | Крайний срок от: 16.06.2022 | Функция: | Любая | |
| IN . | идо: 16.06.2023 | и до: | | Применить фильтры | |
| 878 | Новая | Прочитано | Принято | В работе | На проверке |
| 泍 | Проблемы с разделом Автозаказ | Доработка блока с ЛК (подработчиков) | | | План продаж для флористов и админ |
| ф | | | | | |
| ଚ | Удаление полей в таблице автозаказа | Доработка блока с ЛК (флористов) | | | |
| = | | | | | |
| ٠ | Предоставить формулы рассчёта вто | Доработка блока с ЛК (администрато | | | |
| ۵ | | | | | |
| | Доработии таблицы автозаказа | Доработка блока с ЛК (кустовых) | | | |
| Z | | | | | |
| 22 | Фунация вывода/скрытия столбцов ав | ФОТ: фронт | | | |
| | | | | | |

Статичный-же интерфейс направлен на мониторинг задач в виде списка:

| | = | | Q. Поиск | | | | | | | ę | G 🧟 | 9 |
|-----|----------------|---|--|--|-------------|----------------------|---------------------|--|----------------|----------------------------------|------------------------|----------|
| ô | За | Задачи | | | | | | | | | | |
| ÷. | Соз/ Показа | งกมสาว มนุญห หลวยพบ รากางกา 1.20 us 136. | | | | | | | | | | |
| A | | ID | Название | Description | Group ID | Entity_id | Тип Сущности | Тип Задачи | Статус | Исполнитель | Created At | |
| 848 | 1 | 2 | <u>3#дача2</u> | Описание Задачи 2 Очень приочень приочень приочень приочень приочень приочень приочень длинное описание. | 1 | | Без типа | Практический урок обучения флориста | Закрыта | Reason (Inne Contente of States) | 2022-12-25 18:10:40 | ⊙ 1∕1 |
| 渉 | 2 | 3 | ЗадачаЗ | Lorem Ipsum is simply dummy | 1 | | Матричные букеты | Проверить | Принято | | 2023-01-03 14:51:30 | ₽1 |
| ф | 3 | 5 | Плохой средний чек, назначить обучение | Если за неделю средний чек менее 1200р создаём задачу на прохождение обучения конкретного урока (нескольких уроков) | -1 | Букет матрица №20 | Матричные букеты | Практический урок обучения флориста | Новая | | 2023-01-08 17:06:51 | 0 /1 |
| Ø | 4 | 7 | Название Тест | | 1 | Урок З | Уроки | Проверить | Закрыта | Reason (Sect.) Sectors | 2023-01-16 18:17:30 | |
| • | 5 | 8 | TestDeadine | asdf | -1 | Бм12 | Матричные букеты | Проверить | На проверке | Reason (See | 2023-01-22 19:24:21 | ₽1 |
| ٥ | 6 | 36 | Задача на функцию Будгалтерия | создана через companyFunctionsForUsers | 0 | | Без типа | Проверить | Новая | Teachers and the second | 2023-02-03 13:32:05 | 0 1 |
| 5 | 7 | 37 | Задача на функцию Будгалтерия | создана через companyFunctionsForUsers | 0 | | Без типа | Проверить | | Terrana Terrana | 2023-02-03 13:32:20 | |
| E | 8 | 38 | Залача на функцию Булгаптерия | создана через companyFunctionsForUsers | 0 | | Без типа | Проверить | | Teacher Street | 2023-02-07 18:10:49 | ⊙ ∥1 |
| 22 | 9 | 39 | Задача на функцию Ночная смена | создана через companyFunctionsForUsers | 0 | | Без типа | Проверить | | Normality (| 2023-02-07 18:11:00 | 0 1 |
| 0 | 10 | 40 | Задача на функцию Ночная смена | создана через companyFunctionsForUsers | 0 | | Без типа | Проверить | | No. of Concession, Name | 2023-02-08 | ۲ |

Интерфейс создания задач планируется доработать и усовершенствовать, однако уже сейчас это готовый к полноценному использованию раздел ERP.

ООО «ИТ Ритейл» Описание функциональных характеристик программы «ERP Система управления цветочным бизнесом» УСТАНОВКА И ЭКСПЛУАТАЦИЯ

Данное программное обеспечение «ERP система управления цветочным бизнесом» поставляется как SaaS (программное обеспечение как сервис), установлено и работает на серверах ООО «ИТ Ритейл». Пользователю в рамках лицензионного соглашения, предоставляется доступ к использованию ПО путем подключения к нему по сети интернет посредством браузера., по определенному для пользователя интернетадресу, и с использованием специальной учетной записи пользователя.

Никакой установки дополнительного ПО на ПК пользователя не требуется.

ООО «ИТ Ритейл» обеспечивает работу программного обеспечения, его настройку и поддержку, и развивает функциональность на основе запросов от пользователей.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Вы ознакомились с разделами программы по управлению цветочными магазинами "ERP система управления цветочным бизнесом". Как уже упоминалось ранее, мы продолжаем развивать продукт, чтобы соответствовать современным требованиям цветочного рынка. До конца года мы планируем завершить работы над основными разделами и перейти к следующей фазе развития продукта, путём усовершенствования внешнего вида интерфейса, наряду с доработкой пользовательских механик с целью их как их функционального развития, так и улучшения пользовательского удобства.

Надеемся, что данный документ помог вам лучше узнать о возможностях и преимуществах нашей программы.

С уважением, Команда разработки ООО ИТ Ритейл